

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом совете
учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси
«Международный университет «МИТСО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о студенческом совете учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» (далее – Положение) определяет цели, задачи, основные принципы, права и обязанности, порядок деятельности студенческого совета в учреждении образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» (далее – университет).

2. Студенческий совет университета (далее – ССУ) – орган самоуправления, созданный в целях реализации прав обучающихся на участие в решении важнейших вопросов во всех сферах деятельности университета, формирования ответственной гражданской позиции, развития общественной активности, поддержки и реализации социально значимых инициатив.

3. В своей деятельности ССУ руководствуется законодательством Республики Беларусь, уставом университета, настоящим Положением.

4. Деятельность ССУ основана на следующих принципах:

4.1. принцип законности – соответствие актам законодательства Республики Беларусь, нормативным правовым актам Министерства образования Республики Беларусь, локальным правовым актам университета, регламентирующими вопросы государственной молодежной политики, образования обучающихся;

4.2. принцип гласности – решения ССУ по важнейшим вопросам жизнедеятельности студенческой молодежи принимаются с учетом мнения обучающихся;

4.3. принцип демократического централизма – реализация права избирать и быть избранным; подчинение меньшинства большинству, нижестоящего вышестоящему;

4.4. принцип добровольности – обучающиеся добровольно определяют степень своего участия в деятельности ССУ;

4.5. принцип выборности – руководящие органы ССУ формируются на выборной основе;

4.6. принцип представительства – избранные в руководящие органы ССУ обучающиеся выполняют свои функции, действуя от имени, по поручению и в интересах обучающихся университета;

4.7. принцип плановости и системности – деятельность ССУ осуществляется на плановой основе и носит системный характер;

4.8. принцип социальной ответственности – ССУ несет ответственность за законность и обоснованность принимаемых решений, обязательность и своевременность их исполнения;

4.9. принцип сотрудничества и партнерства – взаимодействие ССУ и руководства университета, факультетов, общежитий и структурных подразделений осуществляется на основе взаимного сотрудничества и партнерства;

4.10. принцип корпоративности – ССУ является неотъемлемой частью корпоративной культуры университета и неразрывно связан с его историей, традициями и достижениями.

5. ССУ представляет собой целостную, единую структуру, осуществляющую деятельность на всех уровнях функционирования: учебная группа – факультет – университет.

6. Координацию деятельности ССУ осуществляет проректор по воспитательной работе.

7. Сопровождение деятельности ССУ осуществляет начальник отдела по воспитательной работе с молодежью (далее – ОВРМ); в общежитиях – воспитатели общежития, на факультетах – заместители деканов факультетов по воспитательной работе.

8. ССУ взаимодействует с руководством университета, структурными подразделениями, первичной организацией общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи» с правами районного комитета университета (далее – ПО ОО «БРСМ» с правами РК), первичной профсоюзной организацией университета (далее – ППО) на принципах социального партнерства.

9. Порядок взаимодействия ССУ с иными общественными объединениями и организациями регулируется нормативными правовыми актами Республики Беларусь и договорами, заключенными в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

10. Цель деятельности ССУ – вовлечение обучающихся в образовательный процесс по всем направлениям деятельности

университета; создание для них благоприятных условий, способствующих реализации студенческих инициатив, формированию активной гражданской позиции, патриотизма, социальной зрелости, развитию самостоятельности и ответственности на основе традиций и ценностей белорусского народа.

11. Основные задачи ССУ:

- 11.1. реализация государственной молодежной политики;
- 11.2. вовлечение обучающихся в различные виды социально и общественно значимой деятельности университета для повышения уровня знаний;
- 11.3. содействие созданию условий для успешной учебной, научно-исследовательской, творческой и общественной деятельности обучающихся посредством взаимодействия с руководством университета по вопросам организации образовательного процесса;
- 11.4. содействие созданию условий для приобретения обучающимися опыта совместной деятельности в коллективе, развития и реализации лидерских качеств, организаторских способностей и творческого потенциала;
- 11.5. поддержка молодежных инициатив, программ и проектов;
- 11.6. обеспечение условий для личностного и профессионального роста, духовного, культурного, интеллектуального и физического развития обучающихся;
- 11.7. участие в реализации мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, нарушений этических норм, Правил внутреннего распорядка для обучающихся университета, правил внутреннего распорядка общежития частного жилищного фонда и общежитий филиалов университета;
- 11.8. содействие улучшению условий проживания в общежитиях, организации свободного времени, решению социальных проблем обучающихся;
- 11.9. обеспечение условий для формирования социально-личностных компетенций обучающихся во внеучебное время;
- 11.10. развитие корпоративной культуры обучающихся через укрепление положительного имиджа и традиций университета, совершенствование системы ССУ;
- 11.11. формирование у обучающихся активной гражданской позиции, создание условий для осознания ими личной причастности и ответственности за различные сферы жизни университета;
- 11.12. представление прав и законных интересов обучающихся, содействие обеспечению их защиты;
- 11.13. взаимодействие с молодежными структурами университета, расширение связей ССУ с аналогичными органами самоуправления учреждений высшего образования.

3. СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

12. В состав ССУ входят:

12.1. председатель ССУ;

12.2. заместитель председателя ССУ;

12.3. секретарь ССУ;

12.4. председатели студенческих советов факультетов (филиалов);

12.5. председатели студенческих советов общежитий (г. Минск, Витебский и Гомельский филиалы);

12.6. командиры добровольных дружин (г. Минск, Витебский и Гомельский филиалы);

12.7. секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК университета;

12.8. председатели цеховых профсоюзных организаций студентов экономического, юридического факультетов, Витебского и Гомельского филиалов);

12.9. представители из числа обучающихся от первичных организаций ОО «Белая Русь», «Белорусский союз женщин», «Красный крест» (по 1 человеку от каждого факультета (г. Минск) и по 1 человеку от филиалов (Витебский и Гомельский филиалы);

12.10. представители старостатов (по 1 человеку от каждого факультета (г. Минск) и по 1 человеку от филиалов (Витебский и Гомельский филиалы);

12.11. руководители секторов студенческих советов факультетов и филиалов (по 1 представителю от информационного, культурно-массового, спортивного, волонтерского и других секторов при их наличии).

13. Организацию работы ССУ осуществляет председатель ССУ, в случае его отсутствия либо невозможности исполнять свои обязанности – его заместитель.

14. Председатель, заместитель председателя и секретарь ССУ избираются на общем собрании обучающихся университета простым большинством голосов присутствующих (не менее 2/3 от общего числа) из числа обучающихся дневной формы получения образования, имеющих активную гражданскую позицию, инициативно принимающих участие в общественной деятельности университета и формировании его положительного имиджа.

15. Срок полномочий ССУ – 2 года.

16. Регламент работы ССУ определяется учреждением образования.

17. Председатель ССУ в пределах своей компетенции:

17.1. организовывает работу ССУ;

17.2. утверждает план и регламент работы ССУ;

17.3. утверждает повестку заседания ССУ;

17.4. ведет заседание ССУ;

17.5. представляет интересы обучающихся в пределах своей компетенции;

17.6. ставит на голосование в порядке поступления предложения членов ССУ;

17.7. организует голосование и подсчет голосов;

17.8. принимает участие в разработке и обсуждении проектов локальных правовых актов университета по направлениям деятельности студенческого совета, плана работы ССУ, осуществляет контроль его выполнения и последующий анализ;

17.9. контролирует реализацию программ и проектов, утвержденных ССУ;

17.10. ходатайствует о выдвижении кандидатур обучающихся в составы органов университета и факультетов;

17.11. подписывает от имени студенческого совета документы, принимает обязательства;

17.12. несет ответственность за законность и обоснованность решений, принимаемых общим собранием обучающихся университета и ССУ, осуществляет контроль их выполнения и последующий анализ;

17.13. решает иные вопросы организации деятельности ССУ в соответствии с законодательством, уставом университета и настоящим Положением.

18. Заместитель председателя ССУ в пределах своей компетенции:

18.1. выполняет функции председателя в случае его отсутствия;

18.2. обеспечивает подготовку материалов, необходимых для ведения заседания ССУ.

19. Секретарь ССУ:

19.1. составляет повестку дня заседания ССУ;

19.2. уведомляет членов ССУ о дате, времени проведения и повестке дня заседания ССУ;

19.3. готовит материалы, необходимые для ведения заседания ССУ;

19.4. оформляет протоколы общих собраний студентов университета и заседаний ССУ;

19.5. обеспечивает рассылку решений ССУ и других материалов, необходимых для работы ССУ;

19.6. ведет подготовку, учет и хранение документации ССУ;

19.7. предоставляет информацию о выполнении решений и поручений ССУ председателю ССУ.

20. Члены ССУ:

20.1. участвуют в заседаниях ССУ, иных мероприятиях ССУ;

20.2. принимают участие в подготовке материалов к заседаниям ССУ;

20.3. предоставляют замечания и предложения по рассматриваемым

вопросам;

20.4. содействуют реализации решений ССУ, участвуют в организации их выполнения;

20.5. вносят предложения для обсуждения на заседаниях ССУ;

20.6. выступают по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании ССУ регламентом;

20.7. своевременно и качественно выполняют решения и поручения ССУ.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ СТУДЕНЧЕСКИМ СОВЕТОМ УНИВЕРСИТЕТА

21. Решения по вопросам деятельности ССУ принимаются на заседаниях ССУ и на общем собрании обучающихся университета.

22. Общее собрание обучающихся университета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решение о дате проведения очередного общего собрания обучающихся университета, повестке дня и норме представительства принимается на заседании ССУ.

23. Внеочередное общее собрание обучающихся университета может быть созвано в случае острой необходимости, при непредвиденных обстоятельствах и по предложению руководства университета.

24. Для подготовки и проведения общего собрания обучающихся университета под руководством председателя ССУ формируется организационный комитет, в состав которого входит заместитель председателя ССУ, секретарь ССУ.

25. В общем собрании обучающихся университета принимают участие представители, избираемые на заседании студенческого совета факультета. Список представителей предоставляется в ССУ на бумажном носителе с подписью председателя студенческого совета факультета, согласованный с деканом, и высыпается на электронную почту студенческого совета университета не позднее, чем за 3 дня до даты проведения общего собрания обучающихся университета.

26. Общее собрание обучающихся университета считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины от общего числа избранных представителей.

27. Полномочия общего собрания обучающихся университета:

27.1. принимать решения по общим вопросам деятельности ССУ;

27.2. заслушивать и утверждать отчеты руководителей секторов ССУ;

27.3. принимать решение об избрании нового состава ССУ; решать вопрос о приостановлении или досрочном прекращении полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря ССУ,

в случае их обращения с заявлением об освобождении от исполнения обязанностей; в связи с систематическим неисполнением возложенных обязанностей; совершением противоправного деяния либо дисциплинарного проступка;

27.4. избирать председателя, заместителей председателя и секретаря ССУ;

27.5. ходатайствовать о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение;

27.6. решать иные вопросы, связанные с деятельностью ССУ;

27.7. рассматривать вопросы, касающиеся деятельности университета, не противоречащие настоящему Положению и законодательству Республики Беларусь;

27.8. принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для исполнения всеми органами студенческого самоуправления и обучающимися университета.

28. На общее собрание обучающихся университета приглашаются и могут выступать с правом совещательного голоса представители руководства университета, председатель ППО университета, секретарь ПО ОО «БРСМ» с правами РК университета, приглашенные представители исполнительных органов власти, студенческих советов других учреждений высшего образования и др.

29. В период между общими собраниями обучающихся университета решения по вопросам деятельности ССУ принимаются на заседаниях ССУ.

30. Заседания ССУ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц (в соответствии с утвержденным планом работы).

31. Решение по вопросу, вынесенному на общее собрание обучающихся университета или заседание ССУ, принимается открытым или тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины зарегистрированных участников. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель ССУ.

32. Ход и решения общего собрания обучающихся университета и заседания ССУ оформляются протоколом.

33. В протоколе указываются место и время проведения общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ, сведения об участниках общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ, не являющихся выбранными представителями факультета на общем собрании, или членами ССУ (с оформлением явочного листа), повестка дня общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ, содержание рассматриваемых вопросов и материалов общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ, принятые решения общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ, сведения о

приобщенных к протоколу материалах общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ.

34. Протокол общего собрания обучающихся университета или заседания ССУ готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем ССУ и хранится в распечатанном виде в отделе по воспитательной работе с молодежью.

5. СТУДЕНЧЕСКИЙ СОВЕТ ФАКУЛЬТЕТА

35. Студенческий совет факультета является органом студенческого самоуправления университета, в состав которого входят: председатель студенческого совета факультета, его заместитель, секретарь ПО ОО «БРСМ» факультета (по согласованию), председатель цеховой профсоюзной организации (по согласованию), руководители секторов (по направлениям).

36. Основные задачи деятельности студенческого совета факультета:

36.1. содействовать реализации общественно значимых молодежных инициатив в рамках государственной молодёжной политики;

36.2. вносить предложения руководству факультета по вопросам, касающимся деятельности университета с учетом интересов обучающихся;

36.3. содействовать исполнению решений студенческого совета университета;

36.4. оказывать информационную поддержку деятельности ССУ, обеспечивая своевременное распространение информации о молодежных проектах, программах, конкурсах, фестивалях и иных социально значимых мероприятиях;

36.5. организовывать участие обучающихся в культурных, спортивных, творческих и социально значимых университетских мероприятиях;

36.6. вовлекать обучающихся факультета в благотворительную и волонтерскую деятельность;

36.7. участвовать в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, содействовать пропаганде здорового образа жизни;

36.8. участвовать в формировании и поддержании позитивного имиджа университета, сохранении и популяризации его истории и традиций.

37. Заседания студенческого совета факультета проводятся по мере необходимости.

38. Председатель студенческого совета факультета организует деятельность студенческого совета факультета, разрабатывает план работы и тематику заседаний студенческого совета факультета, осуществляет контроль и анализ его выполнения, координирует организацию

мероприятий, проводимых на факультете, ведет заседания студенческого совета факультета, контролирует выполнение решений студенческого совета факультета.

39. Председатель и члены студенческого совета факультета избираются из числа обучающихся в дневной форме получения образования на заседании студенческого совета факультета. Срок действия полномочий председателя и членов студенческого совета факультета истекает не позднее, чем за 6 месяцев до окончания срока обучения в университете. В отдельных случаях, по согласованию с руководством факультета, срок полномочий может быть продлен.

40. При выдвижении на должность председателя студенческого совета факультета, его заместителей, секретаря, кандидатуры должны быть согласованы с деканом факультета.

41. При ненадлежащем исполнении либо неисполнении своих обязанностей председателя студенческого совета факультета по инициативе членов студенческого совета факультета, руководства факультета либо по собственному желанию допускается его переизбрание до истечения срока действия его полномочий.

42. Члены студенческого совета факультета исключаются из состава студенческого совета факультета в случае систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей решением студенческого совета факультета. В случае привлечения члена студенческого совета факультета к дисциплинарной, административной либо уголовной ответственности он автоматически (без голосования) исключается из состава студенческого совета.

43. Деятельность информационного сектора студенческого совета факультета направлена на информационно-правовую поддержку обучающихся, обработку и распространение информации о значимых событиях и мероприятиях, оформление информационных стендов факультета, развитие и поддержку страниц студенческого совета факультета в социальных сетях.

44. Деятельность культурно-массового сектора студенческого совета факультета направлена на вовлечение обучающихся в различные виды деятельности в свободное от учебы время, с учетом их интересов, способностей и потребностей, организацию и проведение культурно-массовых мероприятий на факультете и в университете, включая помощь в подготовке и проведении факультетских и университетских мероприятий.

45. Деятельность волонтерского сектора студенческого совета факультета направлена на привлечение обучающихся к участию в волонтерском движении, благотворительных акциях.

46. Деятельность спортивного сектора студенческого совета факультета направлена на организацию и проведение физкультурных и

спортивных мероприятий на факультете и в университете, пропаганду здорового образа жизни и профилактику вредных привычек.

47. С учетом специфики образовательного процесса, контингента обучающихся, а также сложившихся традиций на факультете могут быть созданы иные органы студенческого самоуправления в соответствии с настоящим Положением и иными законодательными актами.

48. Заседания студенческого совета факультета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц (в соответствии с утвержденным планом работы).

49. Решение по вопросу, вынесенному на заседание студенческого совета факультета, принимается открытым или тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины зарегистрированных участников. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель студенческого совета факультета.

50. Ход и решения заседания студенческого совета факультета оформляются протоколом.

51. В протоколе указываются место и время проведения заседания студенческого совета факультета, сведения об участниках заседания студенческого совета факультета, в том числе не являющихся членами студенческого совета факультета (с оформлением явочного листа), повестка дня заседания студенческого совета факультета, содержание рассматриваемых вопросов и материалов, принятые студенческим советом факультета решения, сведения о приобщенных к протоколу заседания студенческого совета факультета материалах.

52. Протокол заседания студенческого совета факультета готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем студенческого совета факультета.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

53. Для организации эффективной деятельности студенческого совета университет создает необходимые условия посредством предоставления помещений, средств связи, оргтехники и иных материалов и оборудования.

54. За активное участие обучающихся в работе органов студенческого самоуправления, организацию и участие в мероприятиях воспитательного характера, а также имеющих другие достижения, студенческий совет университета вправе ходатайствовать перед руководством университета о следующих мерах поощрения:

- объявление Благодарности университета;
- награждение Грамотой университета;
- награждение Почетной грамотой университета;

награждение ценным подарком;

направление благодарственного письма родителям или законным представителям обучающегося;

материальное поощрение.

55. Для реализации целей и задач настоящего Положения по решению ССУ и согласованию с руководством университета и ОВРМ могут быть созданы иные органы студенческого самоуправления согласно настоящему Положению.